

Die Bessenssen Deutsch & Associates GmbH zählt als innovativer und dynamischer Full-Service-Anbieter der Werbemittelbranche und mehreren Niederlassungen in Deutschland zu den größten Dienstleistern am deutschen Markt. Wir versorgen europäische Großkonzerne mit kreativen Werbeartikeln & Merchandise-Produkten mit einem unschlagbaren Servicekonzept. Als 100%ige Tochter der BDA LLC, Seattle, USA hat die BDA Deutschland ein weltweit einzigartiges Netzwerk von Kollegen, Kunden und Lieferanten.

Für den Standort in Kissing suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter im Bereich

## Kundenbetreuung Auftragsabwicklung (m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

- Auftragsannahme und -abwicklung
- Kundenbetreuung und Klärung offener Punkte
- Shopbetreuung für unsere Full Service Sortimente
- Abwicklung von Versandaktionen
- Ganzheitliche Organisation von Drittlands-Sendungen; Ermittlung von anfallenden Versandkosten und Erstellung Exportpapiere
- Zusammenarbeit mit den zuständigen Key Account Managern (m/w/d)
- Fakturierung, Stammdatenpflege, Reklamationsabwicklung und Organisation von Rücksendungen

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, gerne auch als Berufseinsteiger
- Branchenerfahrung wird gerne gesehen, ist aber nicht zwingend erforderlich
- Erfahrung mit ERP-Systemen, idealerweise SAP-Kenntnisse
- Zuverlässigkeit, Teamgeist, Belastbarkeit und Flexibilität
- MS Office Kenntnisse

### Darauf dürfen Sie sich freuen:

- Hohes Maß an Eigenverantwortlichkeit in Ihrem Aufgabenbereich
- Möglichkeiten zum Einblick in das gesamte Unternehmen
- Gute und dynamische Teamstruktur
- Entwicklungs- und Weiterentwicklungsmöglichkeiten im Unternehmen
- Arbeiten vor Ort in Kissing als auch Remote
- JobBike & natürlich regelmäßige Teamevents & kostenfreie Getränke (Kaffee, Wasser, Säfte)

Auf Sie wartet ein erfahrenes und dynamisches Team, welches ständig das Beste für unsere Kunden herausholt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Gehaltsvorstellung und Angaben zum frühestmöglichen Eintrittstermin.

---

### Bewerbungen bitte an:

Sabine Bley · [bewerbung@bdainc.de](mailto:bewerbung@bdainc.de)